

BYSKOVGÅRDS PRAKTIKBESKRIVELSE

Dagtilbudspædagogik 2 og 3 praktikperiode 2019

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode. Specialiseringsmuligheder for Dagtilbudspædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse

A. Beskrivelse af praktikstedet		
Institutionens navn:	Byskovgård	
Adresse:	Byskov allé 37-39, 4200 Slagelse	
Tlf.:	58 56 10 20	
E-mailadresse:	byskov@slagelse.dk	
Hjemmesideadresse:	www.byskovgaard.dk	
Åbningstider:	Mandag- torsdag 6.30-17.30, fredag 6.30-16.30	
Institutionsleder:	Lena Frimann Johansen	
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:	Dagtilbudspædagogik	X
	Skole- og fritidspædagogik	
	Social- og specialpædagogik	
Fysiske rammer, ude og inde:	Vi er en integreret institution med tre afdelinger, vuggestue, børnehave og specialafdeling.	

	<p>I specialafdelingen er målgruppen børn med varig nedsat funktionsevne på det fysisk/motorisk område. Institutionen består af to huse, i den ene bygning ligger vuggestuen og i den anden er specialafdelingen og børnehaven. Vi har eget varmtvandsbassin i specialafdelingen. Institutionen er beliggende i Slagelse østby tæt ved skole, skov og supermarked. Vi har til huse i et kvarter bestående af en blanding af boligblokke og parcelhuse.</p>
Antal børn:	<p>Vi er normeret til: 48 børnehavebørn. 10 børn i specialafdelingen. 33 vuggestuebørn.</p>
Aldersgruppe:	0-6 år
Beskrivelse af målgruppen:	<p>Vuggestuebørn i alderen fra 0-3 år. Vi brobygger mellem vuggestue og børnehave via en satellitgruppe, beliggende i vuggestuen. Børnehavebørn i alderen 3-6 år.</p> <p>En specialafdeling for børn med nedsat fysisk funktionsevne i alderen 0-6 år. Det kan være børn med cerebral parese, rygmarvsbrok, muskelsygdomme, kromosom-og hjertefejl samt børn med syns- eller hørenedsættelse eller kombination af flere forskellige funktionsnedsættelser. Derudover børn født meget præmaturt og børn uden en diagnose, hvor der er en udredning i gang.</p>
Indsatsområder/aktuelle projekter:	<p>Fokustemaer 2019-2020 Slagelse Kommune har fokus på den styrkede pædagogiske læreplan. Der udover har vi i institutionen følgende temaer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sprog • Fællesskaber • Legen <p>Samt inklusion (børn i de enkelte grupper, gennem kreative processer og gennem tema aktiviteter på tværs af afdelingerne.)</p>

<p>Arbejdsmetoder:</p>	<p>Vi arbejder ud fra en anerkendende pædagogisk tilgang. Metoder i forhold til det pædagogiske arbejde med børnene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inkluderende fællesskab • Dialogisk læsning • ICDP (Internation Child Development Programmes, samspilrelationer i Specialafdelingen) <p>Metoder til pædagogisk planlægning og evaluering:</p> <ul style="list-style-type: none"> • EVA model skemaer <p>Metoder til observation og beskrivelser af børn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analysecirklens (problemløsnings redskab) • Alle med. • Tras. • Trasmø. • DPU (Dansk Pædagogisk Udviklingsbeskrivelse) • SPV (Skole Parathed Vurdering) • Den nye sprogvurdering (bruges pt. i forhold til tosproget børn) • ICF (udviklings-og funktionsbeskrivelse i forhold til børn i specialafdelingen) • Sensorisk profil.
<p>Tværfprofessionelt samarbejde:</p>	<p>Primære tværfprofessionelle samarbejdspartnere: Fysioterapeut, ergoterapeut/motorikkonsulenter, psykolog, tale-høre konsulenter, sprogpædagoger, sagsbehandlere, dagpleje, skole, SFO og sundhedsplejerske. Desuden for specialafdelingen VISO, synskonsulenter, oralmotorisk team og speciallæger.</p> <p>Sekundære tværfprofessionelle samarbejdspartnere: Familierrådgivere, pædagogisk inklusions vejledere, sagsbehandlere indenfor psykiatri, aflastningsfamilier/plejefamilier, pædagogiske konsulenter og børne psykiatrisk afdeling.</p>

Personalegruppens sammensætning:	<p>1 leder, 10 pædagoger (herunder souschef), 4 pædagogisk assistenter, 5 pædagog medhjælpere, 1 fysioterapeut og 1 køkkenassistent.</p> <p>Vi har studerende fra seminariet samt elever fra Sosu-skolen og i perioder ansatte i løntilskud i alle afdelinger.</p>	
Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	2
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	4
	Andet/andre uddannelser	
Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål • Den studerendes mødeplan 	<p>Vi har en forventning om, at den studerende har sat sig ind i følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Praktikbeskrivelsen • Vores hjemmeside, www.byskovgaard.dk <p>På besøget vil vejlederen give en rundvisning i institutionen og udlevere personalehåndbogen.</p> <p>Efterfølgende er der en dialog om gensidige forventninger til praktikken, både i forhold til at være studerende og ansat i huset, derfor deltager en fra ledelsen i en kort del af samtalen i forhold til formalia omkring ansættelsen herunder arbejdstider.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi vil drøfte foreløbige mål og planer for praktikken. 	
Planlægning af de første dage på praktikstedet: <ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur. 	I de første par dage vil den studerende være føl hos vejlederen. Her introduceres til institutionens/afdelingens/stuens daglige rutiner.	

	Vi forventer, at den studerende præsenterer sig personligt for børn, forældre og personale og ved opslag på døren/på tabulex.
<p>Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Praktikudtalelse • Afsluttende prøve <p>Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.</p>	<p>Vi forventer, at uddannelsesinstitutionen planlægger tidspunkt for 2/3 samtalen og den afsluttende prøve og formidler det via fronter til den studerende og institutionen.</p> <p>I forhold til bekymringer/problemer i praktikforløbet vil vi gøre følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Så tidligt som muligt indgå i en dialog med den studerende for at afsøge løsningsmuligheder. <p>Ved fortsat bekymring kontaktes uddannelsesinstitutionen, for i fællesskab at udarbejde en plan for den studerendes videre praktikforløb.</p>
Dato for sidste revidering:	April 2019

B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

a) Dagtilbudspædagogik

Dagtilbudspædagogik 2. Praktikperiode

Kompetenceområde: Relationer og kommunikation

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
Det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	Tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	De pædagogiske aktiviteter tager udgangspunkt i de pædagogiske læreplaner og følger børnenes spor. Ved gruppedannelse tager vi hensyn til børnenes indbyrdes relationer. I vejledningen vil den studerende få viden om de børn i gruppen, der har særlige behov. Vi forventer, at den studerende møder og anerkender det enkelte barn og tilrettelægger aktiviteter i forhold til nærmeste udviklingszone, og tilpasser det barnets forudsætninger.
Samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg,	Skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses-	Den studerende vil blive tilknyttet en fast børnegruppe, og forventes at understøtte og indgå i de nære relationer i gruppen. Vi arbejder med inkluderende fællesskaber i

<p>læring, socialisering, trivsel og udvikling,</p>	<p>og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,</p>	<p>de enkelte børnegrupper, i afdelingerne og på tværs af afdelingerne. Der bliver mulighed for, at den studerende kan interagere med børnene i disse fællesskaber.</p>
<p>Dialog og professionel kommunikation,</p>	<p>Kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,</p>	<p>Vi vægter dialogen højt i vores samarbejde, såvel i forhold til kollegaer, børn og forældre, men er bevidste om at nuancere os i forhold til, hvem vi taler med, hvad vi taler om, hvor og hvornår.</p> <p>For at styrke kommunikationen og skabe nære relationer, har børnene en primærpædagog, som varetager forældresamarbejdet omkring barnet.</p> <p>Vi tilbyder den studerende mulighed for at afprøve sig selv i forhold til kommunikation med børn, forældre og kollegaer under vejledning og sparring. I den forbindelse er det oplagt, at bruge praksisfortællinger til fælles refleksion.</p> <p>Så vidt det er muligt, vil vi tilbyde den studerende, at deltage i en planlagt forældre-samtale.</p>
<p>Leg, legeteorier og legekulturer,</p>	<p>Rammesætte børns leg,</p>	<p>Vi rammesætter børnenes leg ved at: Skabe de fysiske rammer og lave "Play Space". Støtte op omkring børnenes relationer, og støtte de enkelte børn når og hvis de bliver inkluderet eller ekskluderet i legen.</p> <p>Inspirere og udvikle indhold/tema i legen.</p>

		Igangsætte en leg gå foran støtte op om, og vise opmærksomhed i forhold til legen gå ved siden af og "trække" sig fra legen gå bagved Den studerende indgår aktivt i og omkring legen. Det vil være muligt for den studerende, at afprøve legeteorier i praksis, reflektere og modtage løbende vejledning.
Kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og	Målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og	I løbet af hverdagen har vi flere forskellige aktiviteter (motoriske, kreative og musiske mv.) I perioder arbejder vi med overordnede temaer som strækker sig over en længere periode. Som planlægnings- og evalueringsredskab bruger vi EVA model skemaer Den studerende kan stå for planlægning af aktivitetsforløb og arbejde med det i EVA model skemaer i samarbejde med vejleder.
Førstehjælp.	Udføre grundlæggende førstehjælp.	

Særlige information om 2. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Kl. 6.30 – 17.30. Der vil i praktikperioden også være personalemøder, som den studerende skal deltage i. Disse møder ligger i tidsrummet 17.30-20.00.

- Den studerende kan i et kortere tidsrum være alene med en gruppe børn, men aldrig alene i hele huset.

Den studerendes placering på praktikstedet.

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

- Praktikken er i vuggestuen.
- Den studerende er tilknyttet praktikvejlederens gruppe.

Organisering af praktikvejledning.

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Der afholdes som udgangspunkt vejledning 1 time om ugen. Vi har en forventning om, at det er den studerende der laver dagsordenen til vejledningen og samstemmer den med vejlederen.

Faste punkter på dagsordenen er:

- Den studerendes arbejdsportefolien.
- Praktikbeskrivelsen med kompetencemål.
- Næste møde.

Studerendes læringsmål for 2. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejer:	

Læringsmål 1

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet 2. Hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. 		

Læringsmål 2

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2. Hvorledes den studerende kan opfylde 		

kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
--	--

Læringsmål 3		
---------------------	--	--

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2. Hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. 		

Læringsmål 4		
---------------------	--	--

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2. Hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. 		

Læringsmål 5		
---------------------	--	--

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 		

2. Hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
--	--

Læringsmål 6

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2. Hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. 		

Læringsmål 7

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2. Hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. 		

Praktikvejleders generelle kommentarer

Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den	
---	--

studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

Dagtilbudspædagogik 3. Praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
Samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,	Identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,	
Leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,	Udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,	
Forandringsprocesser og innovation,	Bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	
Inddragelse af børn og forældres perspektiv i	Inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske	

udviklings- og forandringsprocesser,	udviklings- og forandringsprocesser,	
Didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	Sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	
Anbefalet relevant litteratur:		
Særlige information om 3. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende:		
Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Den studerendes placering på praktikstedet.		
Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Organisering af praktikvejledning.		
Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?		
Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	

Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2. Hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. 		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2. Hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. 		

Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om:		

<ol style="list-style-type: none"> 1. Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2. Hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. 	
--	--

Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2. Hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. 		

Læringsmål 5		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2. Hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. 		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	